**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA DLA KLAS IV-VIII**

 **JĘZYK POLSKI**

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3 W PSZCZYNIE**

**§1**

**Dokumenty określające przedmiotowy system oceniania**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych
3. **Między nami. Program nauczania języka polskiego w szkole podstawowej w klasach
IV-VIII** J. Piasta-Siechowicz, A. Łuczak, A. Murdzek, E. Prylińska.
4. Wewnątrzszkolne Ocenianie w Szkole Podstawowej nr 3 w Pszczynie.

**§2**

**Ogólne zasady PO**

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów o zakresie wymagań z języka polskiego oraz o sposobie i zasadach oceniania.
2. Wszystkie prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli uczeń w tym czasie był nieobecny na lekcji, musi napisać pracę w terminie późniejszym, wyznaczonym przez nauczyciela.
3. Nauczyciel oddaje poprawione prace w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie.
4. W sytuacji długotrwałej nieobecności usprawiedliwionej (co najmniej tydzień) uczeń ma prawo usprawiedliwić swoje nieprzygotowanie do zajęć lekcyjnych, a w ciągu tygodnia ma obowiązek uzupełnić braki.
5. W razie dłuższej udokumentowanej nieobecności uczeń powinien uzupełnić braki
w sposób uzgodniony indywidualnie z nauczycielem przedmiotu.
6. W przypadku, gdy uczeń nie pisał pracy kontrolnej lub innej pracy zleconej przez nauczyciela (w czasie, kiedy robiła to cała klasa), to powinien to uczynić w najbliższym terminie ustalonym z nauczycielem.
7. Do odpowiedzi ustnej uczeń musi być przygotowany z trzech ostatnich tematów lekcyjnych.
8. Brak odpowiednich materiałów potrzebnych na lekcję traktowany jest jako nieprzygotowanie do lekcji.
9. Przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych uczeń może pięć razy w semestrze zgłosić brak przygotowania do lekcji bez żadnych sankcji. Fakt ten zostaje odnotowany w dzienniku
za pomocą symbolu NP. Każde kolejne nieprzygotowanie skutkuje uwagą będącą informacją dla opiekunów ucznia. Prawo to nie dotyczy lekcji, na których ma odbyć się zapowiedziana forma sprawdzenia umiejętności.
10. Uczeń nie ponosi żadnych konsekwencji, jeśli zgłosi brak przygotowania, które nastąpiło
z ważnych przyczyn, potwierdzonych pisemnie przez rodzica/opiekuna przed rozpoczęciem lekcji.
11. Jeśli uczeń ma trudności w opanowaniu materiału, ma prawo do pomocy ze strony nauczyciela lub innego ucznia. Przewidziane są także zajęcia wyrównawcze, na które uczeń winien chodzić.
12. Nie ocenia się ucznia po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole. Okres ten trwa tydzień (w zależności od długości absencji).
13. Uczeń po każdej nieobecności jest zobowiązany do uzupełnienia braków w zeszycie, zeszycie ćwiczeń oraz innych pracach wskazanych przez nauczyciela.
14. Rodzic w obecności nauczyciela ma prawo wglądu do prac pisemnych swojego dziecka. Prace pisemne przechowywane są przez cały rok na terenie szkoły. Ze względu na ochronę danych osobowych oraz prawa autorskie prace uczniów nie mogą być udostępniane poza terenem szkoły.
15. Forma i sposób informowania o postępach i zagrożeniach uczniów jest zgodna z wytycznymi WO.

 **FORMY OCENIANIA**

**1.Ocenie podlegają:**

a)**wypowiedzi pisemne**: testy, prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, dyktanda, prace pisemne lekcyjne i domowe;
b)**wypowiedzi ustne**: wypowiedzi na zadany temat, opowiadania twórcze i odtwórcze, recytacja, czytanie, udział w dyskusji, aktywność lekcyjna, przemówienie, recenzja;
c)**prace grupowe**: projekt edukacyjny, inscenizacja, drama;
d)**przygotowanie do lekcji**: prowadzenie zeszytu przedmiotowego, posiadanie podręcznika, zeszytów ćwiczeń;
e)udział w konkursach przedmiotowych i innych, np. literackich, recytatorskich, artystycznych itp.

**2.Testy, prace klasowe, sprawdziany, dyktanda, testy ortograficzne, testy w ramach projektu edukacyjnego „Lepsza Szkoła”**1.Zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem.
2.Obejmują mniejszą lub większą partię materiału, podsumowanie pracy z lekturą, zasadę ortograficzną, wiadomości: gramatyczne, literackie, leksykalne, itp.
3.Uczniowie są informowani o zakresie materiału przewidzianego podczas pracy pisemnej. 4.Przed omawianiem dłuższej lektury odbywa się test lub inna forma sprawdzająca jejtreści.
5.Dłuższe prace pisemne – czy to w formie pracy klasowej, czy też jako praca lekcyjna związane są z nową formą wypowiedzi lub są sposobem utrwalenia danej formy wypowiedzi.
6.Sprawdzona praca zawiera krótką recenzję wg ustalonych kryteriów oceniania (forma punkotwania).

**3.Kartkówki**
1. Nie są zapowiadane (ale mogą być zapowiadane).
2. Dotyczą trzech ostatnich lekcji oraz zadań domowych.

**4.Dyktanda, testy ortograficzne**
1. Odbywają się po utrwaleniu danej zasady ortograficznej lub interpunkcyjnej.
2. Ilość dyktand bądź testów orograficznych jest zależna od omawianego materiału dydaktycznego.

**5.Prace domowe**1. Uczeń powinien być przygotowany z trzech ostatnich lekcji lub z większej partii materiału po wcześniejszej zapowiedzi nauczyciela.
2.Za brak zadania domowego uczeń otrzymuje każdorazowo nieprzygotowanie; dopuszczalne jest 5 nieprzygotowań – przed rozpoczęciem lekcji uczeń ma prawo zgłosić brak przygotowania do zajęć bez żadnych sankcji. Fakt ten zostaje odnotowany
w dzienniku za pomocą symbolu NP.

Każde kolejne nieprzygotowanie skutkuje uwagą będącą informacją dla opiekunów ucznia. Prawo to nie dotyczy lekcji, na których ma odbyć się zapowiedziana forma sprawdzenia umiejętności, jak również sprawdzenie dłuższej formy wypowiedzi.

Uczeń nie ponosi żadnych konsekwencji, jeśli zgłosi brak przygotowania, które nastąpiło
z ważnych przyczyn, potwierdzonych pisemnie przez rodzica/opiekuna przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych.

 Za brak zadania zapowiedzianego z kilkudniowym, a nawet dłuższym kilkunastodniowym wyprzedzeniem uczeń otrzymuje uwagą będącą informacją dla opiekunów ucznia , tj. lapbooki, pisemne formy wypowiedzi, projekty edukacyjne, inscenizacje, recytacja tekstu
na pamięć; są to prace domowe wymagające dłuższego czasu w celu właściwego przygotowania się ucznia ( co najmniej tydzień).
3.Prace domowe obejmują: prace pisemne, ustne, grupowe, przeczytanie tekstu literackiego, przeczytanie lektury, przygotowanie do pracy pisemnych , testów sprawdzających wiedzę
 i umiejętności, sprawdzianów z literatury, gramatyki i ortografii, znajomości lektur szkolnych itp.

**6.Recytacja**. **Czytanie**a) Przygotowanie recytacji utworu poetyckiego lub fragmentu prozy.

b) Przygotowanie do czytania utworu poetyckiego lub prozy.

c) znajomość tekstu na pamięć 2p., modulacja. 1p.przestankowanie, 1p., tempo.1p., interpretacja.1p.

**7.Prace grupowe**1.Uczniowie wspólnie przygotowują pracę.
2. Otrzymują ocenę wg kryteriów ustalonych na karcie pracy projektu. (grupową/indywidualną) lub po wspólnym ustaleniu punktacji/stopnia z nauczycielem.

**8.Zeszyt przedmiotowy**1.Oceniany w zależności od zespołu klasowego.

Kryteria oceny zeszytu
I - systematyczne zapisywanie notatek z lekcji - 2 p.
-za nieliczne braki 1p.
-niesystematyczne zapisy 0p.

II - odrabianie zadań domowych, poprawy prac pisemnych i innych form sprawdzających wiedzę oraz umiejętności- 2 p.

III - estetyka (czytelny zapis notatek, podkreślanie tematów, zapisywanie dat, wyróżnianie tego, co ważne, karty pracy, dodatkowe materiały itp.) - 2 p.

**WEDŁUG STATUTU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3 W PSZCZYNIE**

§ 65

1. Przy ocenianiu prac kontrolnych:
2. ustala się następujące progi przeliczania punktów na oceny ze sprawdzianów (prac klasowych):

96% - 100% celujący (6)

86% – 95% bardzo dobry (5 )

71% – 85% dobry ( 4 )

50% – 70% dostateczny ( 3 )

31% – 49% dopuszczający ( 2 )

1. – 30% niedostateczny ( 1 )
2. w pozostałych formach sprawdzania osiągnięć dopuszcza się stosowanie następujących progów procentowych:

dodatkowe zadania/pytania – celujący

91% – 100% bardzo dobry (5 )

75% – 90% dobry ( 4 )

50% – 74% dostateczny ( 3 )

33% – 49% dopuszczający ( 2 )

1. – 32% niedostateczny ( 1 )

§ 66

1. Przyjęto następujące zasady wystawienia ocen w oparciu o średnią ważoną:

* 1. każdej ocenie przyporządkowuje się liczbę naturalną, oznaczając jej wagę w hierarchii ocen:

|  |  |
| --- | --- |
| Formy aktywności | waga |
| Sprawdzian, test, zadanie klasowe | 5 |
| Kartkówka | 3 lub 4 |
| Prezentacje, projekt, doświadczenie | 4 |
| Odpowiedź ustna | 4 |
| Zadanie domowe | 2 |
| Aktywność na lekcji | 2 - 4 |
| Zajęcie miejsca powyżej I etapu w konkursach przedmiotowych wojewódzkich lub ogólnokrajowych oraz uzyskanie tytułu laureata w konkursach powiatowych | 5 |
| Udział w konkursach  | 4 |

1. Biorąc po uwagę specyfikę przedmiotu, inne formy aktywności oceny i ich wagę ustala uczący nauczyciel.
2. Średniej ważonej przyporządkowuje się ocenę szkolną następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| **Średnia ważona** | **ocena** |
| poniżej 1,61 | niedostateczny |
| 1,61 -2,60 | dopuszczający |
| 2,61 – 3,64 | dostateczny |
| 3,65 – 4,64 | dobry |
| 4,65 – 5,30 | bardzo dobry |
| powyżej 5,30 | celujący |

3. Każda poprawa oceny wpisywana jest do dziennika elektronicznego z obniżeniem wagi
o jeden stopień.

4. Ocenę roczną wystawia się na podstawie średniej ważonej ocen za I i II półrocze.

5. Ostateczną ocenę ustala nauczyciel uczący uwzględniając możliwości oraz zaangażowanie ucznia.

**KRYTERIA OCENIANIA- klasy IV,V,VI (do I semestru, od II semestru uczniowie klas VI są oceniani wg kryteriów ustalonych przez OKE** *na podstawie Informatora o egzaminie ósmoklasisty Centralnej Komisji Egzaminacyjnej z roku 2017 przygotowała – Beata Galant*

Kryteria oceny dłuższych prac pisemnych (np. list, dziennik, pamiętnik, opis, opowiadanie, sprawozdanie, list, recenzja, sprawozdanie itp.)

1. T – realizacja tematu (0-3)
3 p. – praca na temat, rozwinięta, rozbudowana, bogata językowo, oryginalna, indywidualizacja postaci, plastyczność tekstu poprzez wprowadzenie środków językowych, wprowadzenie elementów innych form, wzbogacenie dialogiem;

2 p. – praca na temat, poprawna pod względem rzeczowym, częściowa indywidualizacja postaci, plastyczność tekstu;

1 p. – praca schematyczna, poprawna pod względem rzeczowym;

0 p. – praca nie na temat.

2. K – kompozycja (0-1)

1 p. – trójdzielność pracy, akapity we właściwych miejscach.

3. J – język pracy (0-3)

3 p. – praca bezbłędna;

2 p. – dopuszczalne 1-2 błędy w pracy standardowej czyli około 10-12 zdań;

1 p. – dopuszczalne 3-4 błędy w pracach standardowych.

0 p – 5 błędów i więcej.

4. O – ortografia (0-1)

1 p. - dopuszczalne 3 błędy ortograficzne.

5. I – interpunkcja (0-1)
1p. – dopuszczalne 3 błędy interpunkcyjne (0-1)

6. E-estetyka pracy (0-1)

1p. – zapis czytelny, marginesy;

PUNKTACJA:

* 10 p. punktów – celujący (praca napisana bezbłędnie) (6)
* 9-8 p.– bardzo dobry (5)
* 7-6 p. – dobry (4)
* 5-4 p. – dostateczny (3)
* 3 p. – dopuszczający (2)
* 2 p. i mniej – niedostateczny (1) (brak wypowiedzi), dopuszczający (2) (napisanie wypowiedzi mimo błędnego wykonania)

**ZASADY OCENIANIA KRÓTKICH FORM WYPOWIEDZI NP. ZAPROSZENIE, OGŁOSZENIE, DEDYKACJA, GŁOŚ W DYSKUSJI, …**

1. Treść i forma:

2 punkty treść zgodna z poleceniem, uwzględniona zachęta do czynnego uczestnictwa
w spotkaniu; uwzględnionych 5 elementów dotyczących formy: kto zaprasza? kogo zaprasza? na co zaprasza? kiedy się odbywa? gdzie się odbywa?

1 punkt treść zgodna z poleceniem, uwzględniona zachęta do czynnego uczestnictwa
w spotkaniu.; uwzględnione 4 elementy dotyczące formy: kto zaprasza? ORAZ/ALBO kogo zaprasza? ORAZ/ALBO na co zaprasza? ORAZ/ALBO kiedy się odbywa? ORAZ/ALBO gdzie się odbywa?

0 punktów treść niezgodna z poleceniem ALBO treść zgodna z poleceniem, ale uwzględnione tylko 3 elementy dotyczące formy: kto zaprasza? ORAZ/ALBO kogo zaprasza? ORAZ/ALBO na co zaprasza? ORAZ/ALBO kiedy się odbywa? ORAZ/ALBO gdzie się odbywa?

Poprawność językowa, ortograficzna i interpunkcyjna: 1 punkt – łącznie nie więcej niż dwa błędy (językowe, ortograficzne, interpunkcyjne).

0 punktów – łącznie trzy lub więcej błędów (językowych, ortograficznych, interpunkcyjnych).

PUNKTACJA:
3p. celujący (praca napisana bezbłędnie)
3p. bardzo dobry (praca z błędami, ale mieszcząca się w kryteriach wypowiedzi)
2p. dobry
1p. dostateczny
0p. niedostateczny (brak wypowiedzi), dopuszczający ( napisanie wypowiedzi mimo błędnego wykonania)

**ZASADY OCENIANIA PISM UŻYTKOWYCH (PODANIE, ŻYCIORYS, CV, LIST OFICJALNY, MOTYWACYJNY, …)**

**(0 - 8 p.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Kryteria | Punktacja |
| 1. | Sformułowanie prośby | 0 – 1 p. |
| 2. | Uzasadnienie prośby  | 0 – 1 p. |
| 3. | Zachowanie wszystkich formalnych wyróżników podania(*miejscowość i data; dane nadawcy – imię i nazwisko, dokładny adres; określenie adresata; własnoręczny podpis*) | 0 – 1 p. |
| 4. | Funkcjonalność stylu – posługiwanie się zwrotami charakterystycznymi dla podania(np. *zwracam się z prośbą, uprzejmie proszę, prośbę swą motywuję, z wyrazami szacunku, z poważaniem*) | 0 – 1 p. |
| 5. | Poprawność językowa (*dopuszczalne 2 błędy*) | 0 – 1 p. |
| 6. | Poprawność ortograficzna i interpunkcyjna(*dopuszczalny 1 błąd ortograficzny i 1 błąd interpunkcyjny;**dla uczniów z dysleksją: 2 błędy ortograficzne i 2 błędy interpunkcyjne*) | 0 – 1 p. |
| 7. | Poprawne graficzne rozmieszczenie tekstu (*odstępy, akapity*) | 0 – 1 p.  |
| 8. | Estetyka zapisu (*czystość, czytelność, brak skreśleń*) | 1. – 1 p.
 |

PUNKTACJA:
8p. celujący (praca napisana bezbłędnie)
8p. bardzo dobry (praca z błędami, ale mieszcząca się w kryteriach wypowiedzi)
7p.- 6p. dobry
5p. – 4p. dostateczny
3p.- 1p. dopuszczający
 0p. niedostateczny (brak wypowiedzi)

**POPRAWY OCEN**

**1. Ogólne zasady poprawy ocen z języka polskiego**

1. Uczeń może poprawić **jednorazowo** ocenę z pracy klasowej, sprawdzianu, kartkówki, wypowiedzi ustnej, prac domowych (mając na uwadze wypracowania, lapbooki, projekty edukacyjne, inscenizacje, natomiast inne prace domowe w ramach ustalonych zadań, które nauczyciel wskaże) w ciągu 2 tygodni od dnia oddania sprawdzonych prac, poza swoimi lekcjami, podczas wyznaczonego terminu popraw*.*

2. Uczeń, który nie poprawił oceny w ciągu 2 tygodni lub nie stawił się na poprawę, traci prawo do następnych poprawek.

3. Otrzymana przez ucznia na poprawie ocena zostaje wpisana do dziennika.

4. Jeśli uczeń był nieobecny w czasie sprawdzianu lub klasówki z powodu choroby,
jest zobowiązany do napisania go w terminie2 tygodni.

5. W przypadku unikania sprawdzianów i prac klasowych nauczyciel sprawdza wiedzę ucznia w trybie natychmiastowym.

6. Nie ma możliwości poprawiania ocen po upływie terminu 2 tygodni od oddania pracy bądź poprawy ocen krótko przed klasyfikacją.